

OGŁOSZENIE O NABORZE

KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKO INSPEKTORA DS. BHP W WYMIARZE 0,06 ETATU

Miejskie Przedszkole Nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. „Wyspa Dzieci” w Zielonej Górze,
ul. Monte Cassino 21a, 65-561 Zielona Góra

Ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko inspektora ds. bhp w wymiarze 0,06 etatu

1. Wymiar czasu pracy:
0,06 etatu

2. Wynagrodzenie

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U z 2024r. poz. 1638 t.j.); Ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024r, poz. 1135 – t.j.); Regulaminem wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami zatrudnionych w Miejskim Przedszkolu Nr 10 w Zielonej Górze

3. Wymagania formalne określone dla stanowiska:

- obywatelstwo polskie
- wykształcenie:
 - wyższe o kierunku lub specjalności w zakresie bhp lub
 - studia podyplomowe w zakresie bhp
 - zawód technika bezpieczeństwa i higieny pracy
- aktualne szkolenie okresowe w zakresie bhp dla pracowników służby bhp
- bardzo dobra znajomość przepisów prawa pracy w zakresie bhp i ppoż.
- bardzo dobra znajomość przepisów prawa oświatowego, w szczególności w zakresie bhp i ppoż. w szkołach i placówkach oświatowych

4. Wymagania pożądane:

Zgodnie z § 4 ust. 2 ww. Rozporządzenia pracownikami służby bhp mogą zostać osoby spełniające następujące wymagania

- zawód technika bezpieczeństwa i higieny pracy lub
- zawód technika bezpieczeństwa i higieny pracy oraz co najmniej 3-letni staż pracy w służbie bhp lub
- wyższe wykształcenie o kierunku lub specjalności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy albo
- studia podyplomowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz co najmniej 3-letni staż pracy w służbie bhp
- doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu bhp
- umiejętność analitycznego myślenia, pracy w zespole, komunikatywność
- samodzielność w działaniu, rzetelność, terminowość, odpowiedzialność, sumienność
- dobra organizacja pracy
- wysoka kultura osobista

5. Zakres głównych obowiązków:

- bieżący nadzór nad stanem bhp i ppoż., sporządzanie odpowiednich protokołów i sprawozdań
- przeglądy warunków pracy oraz przestrzegania zasad i przepisów bhp
- okresowe przeglądy stanowisk pracy
- sporządzanie i przedstawianie okresowych analiz stanu bhp
- udział w dochodzeniach powypadkowych oraz sporządzenie i prowadzenie odpowiedniej dokumentacji powypadkowej
- organizowanie szkoleń wstępnych w zakresie bhp
- organizowanie szkoleń okresowych dla pracowników i kadry kierowniczej w zakresie bhp
- stałe monitorowanie ważności szkoleń bhp, badań lekarskich pracowników przedszkola;
- opracowywanie i uaktualnianie tabeli norm przydziału i okresów użytkowania środków ochrony indywidualnej
- wyposażanie pracowników w środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze oraz prowadzenie imiennych kartotek przydziału środków ochrony indywidualnej pracowników i naliczanie należnych ekwiwalentów
- nadzór nad sprzętem bhp i ppoż.
- doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach, na których występują czynniki niebezpieczne
- prowadzenie rejestru wypadków przy pracy i chorób zawodowych oraz innej dokumentacji przewidzianej prawem
- opracowywanie szczegółowych instrukcji bhp na stanowiskach pracy
- udział w opracowywaniu wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i innych regulacji w zakresie bhp i ppoż.
- dokonywanie (sporządzanie i aktualizowanie) oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy, prowadzenie stosownej dokumentacji i szkoleń
- informowanie pracowników o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą
- koordynacja i opracowywanie sprawozdań i informacji z zakresu bhp i ppoż.
- współdziałanie z SIP oraz z zewnętrznymi organami kontroli i nadzoru w dziedzinie bhp i ochrony ppoż. oraz służbą zdrowia i związkami zawodowymi
- uczestniczenie w kontrolach prowadzonych przez Państwową Inspekcję Pracy, Miejską Straż Pożarną, Stację Sanitarno – Epidemiologiczną i inne

6. Wymagane dokumenty:

- życiorys
- list motywacyjny
- kserokopie dyplomów i świadectw potwierdzających wykształcenie kandydata w zakresie uprawnień niezbędnych do pracy na stanowisku specjalisty ds. bhp
- kserokopia dokumentów potwierdzających ukończone kursy i szkolenia w zakresie bhp dla służb bhp
- kserokopia świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe kandydata
- oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- informacja z Krajowego Rejestru Karnego (zaznaczone wszystkie kartoteki)

7. Termin, do którego należy składać dokumenty:

- 4 lutego 2026r. (decyduje data wpływu)

8. Miejsce składania dokumentów:

- Miejskie Przedszkole nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. „Wyspa Dzieci”
ul. Monte Cassino 21a
65-561 Zielona Góra

Składane dokumenty należy dostarczyć (osobiście lub pocztą) w zamkniętej kopercie z dopiskiem:
„Nabór na stanowisko inspektora ds. bhp w Miejskim Przedszkolu nr 10 w Zielonej Górze”

Dyrektor Przedszkola zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia do wglądu oryginałów w/w dokumentów.

9. Osoba uprawniona do kontaktów:

- Angelika Niekraszewicz - Dyrektor
tel. 68 454 18 80

10. Dodatkowe informacje:

- dokumenty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane
- zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej (telefonicznie lub drogą e-mailową)
- informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <https://mp10.schoolpage.pl/> oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Miejskiego Przedszkola nr 10